

Rep. N. _____ del _____

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI ROCCAPIEMONTE

PROVINCIA DI SALERNO

Rep. N. _____ del _____

CONTRATTO DI APPALTO RELATIVO ALL'ESECUZIONE DEL "**SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA SU BASE ANNUALE DA APPLICARSI ALLE ANNUALITÀ 2020-2024**". **CIG: 82608458F1**

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, alle ore 9.30 presso la sede del Comune di Roccapiemonte, ubicata in piazza Zanardelli n. 3;

AVANTI A ME

_____, Segretario del Comune di Roccapiemonte, autorizzato a ricevere gli atti dell'Ente ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c), del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, domiciliato per la Sua carica presso la sede municipale, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle Parti,

SONO COMPARSI

1) _____, nato a _____ il _____, per la carica domiciliato presso il Comune di Roccapiemonte, nella qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, il quale interviene esclusivamente nel nome per conto e nell'interesse del Comune di Roccapiemonte, C.F. 00281590653, che nel prosieguo del presente Atto verrà chiamato per brevità anche "Ente

Appaltante”;

2) _____, nato a Salerno il _____, residente in _____
alla via _____, Codice Fiscale _____,
_____ , il quale interviene nel presente contratto in
qualità di _____ della società
con sede in _____ alla Via _____,
Codice Fiscale e Partita IVA _____, che nel prosieguo
dell’atto verrà.

Detti Componenti, della cui identità personale sono certa, mi chiedono di
ricevere questo atto, ai fini del quale:

P R E M E T T O N O

Secondo quanto accertato e dichiarato dal Responsabile dell’Area Tecnica
come sopra generalizzato quanto di seguito riportato:

- _____
- _____
- _____

TUTTO QUANTO PREMESSO

le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue

ART. 1

(Premesse)

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto.

ART. 2

(Oggetto dell’appalto)

La Stazione Appaltante come sopra rappresentata, conferisce
all’Appaltatore che, come sopra rappresentato, accetta, l’appalto relativo

al "Servizio di gestione integrata dei rifiuti e dei servizi di igiene urbana su base annuale da applicarsi alle annualità 2020-2024 - CIG 82608458F1" per il periodo che va dal _____ al _____.

ART. 3

(Corrispettivo dell'appalto)

Il corrispettivo dovuto all'Appaltatore per il pieno e perfetto adempimento del contratto, per il periodo che va dal _____ al _____, è fissato in €. _____ (euro _____) di cui € _____ (euro _____) per il servizio in appalto ed € _____ (euro _____) per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, oltre l'I.V.A. nella misura di legge.

Gli avvisi di emissione dei titoli di spesa saranno inviati dall'Appaltante alla sede legale dell'Appaltatore in _____ alla Via _____.

I pagamenti saranno effettuati mediante mandati emessi sul Tesoriere del Comune di Roccapiemonte Banca dell'Emilia Romagna con sede in Roccapiemonte. La richiesta di eventuali modalità agevolative di pagamento dovrà essere comunicata per iscritto dall'Appaltatore al competente Ufficio di Ragioneria e Finanze del Comune di Roccapiemonte, e sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

ART. 4

(Obblighi dell'Appaltatore)

L'appalto viene concesso dalla Stazione Appaltante ed accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle

condizioni e delle modalità di cui al Capitolato d'oneri che fa parte integrante del presente contratto e sottoscritto dall'Appaltatore.

ART. 5

(Carattere del servizio ed obbligo di continuità)

Il servizio oggetto dell'appalto è da considerare ad ogni effetto servizio pubblico essenziale e costituisce quindi attività di pubblico interesse sottoposta alla normativa dettata dal D.Lgs. 152/2006 e del D.Lgs n. 267/2000 ai sensi delle modifiche apportate dalla L. 221/2015 e s.m.i. e per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato salvo casi di forza maggiore che, comunque, dovranno essere documentati. In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, l'Appaltatore dovrà impegnarsi al rispetto delle norme che regolano l'esercizio dello sciopero nei servizi pubblici essenziali. Non sono considerati causa di forza maggiore e di conseguenza saranno sanzionabili, gli scioperi del personale direttamente imputabili all'Appaltatore quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o il mancato rispetto di quanto disposto dal contratto collettivo nazionale di lavoro. In caso di sciopero, il servizio non garantito deve essere recuperato entro le 48 ore successive dallo stesso. L'Aggiudicatario è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti in materia o intervenute, sia a livello nazionale che regionale, nel corso di validità contrattuale.

ART. 6

(Risoluzione del contratto)

Il contratto d'appalto s'intenderà senz'altro risolto in caso di scioglimento o cessazione dell'impresa. Fermo restando quanto riportato agli artt. 30 e

31 del Capitolato d'oneri, il contratto potrà essere risolto, in danno dell'impresa, con avviso a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno e senza necessità di ulteriori adempimenti nei seguenti casi:

- con l'attivazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte delle ATO di cui alla L.R. 14/2016;
- sospensione del servizio superiore alle 48 ore senza giustificato motivo, esclusi i casi di forza maggiore;
- fallimento dell'appaltatore o dei suoi aventi causa;
- frode nell'esecuzione del servizio;
- emanazione di un provvedimento definitivo nei confronti dell'appaltatore che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1493/1956 (misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità), ovvero qualora sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi della stessa stazione appaltante, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o altri soggetti comunque interessati al servizio, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro;
- quando la ditta appaltatrice risulti insolvente, anche verso i dipendenti o gli istituti assicurativi, o colpevole di frodi;
- cessione del servizio in subappalto;
- cessione del contratto a terzi;
- quando la Ditta non sia più in possesso, anche parziale, dei requisiti tecnici, morali, professionali ed economici necessari allo svolgimento del servizio;

• inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;

• per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;

• per abituali negligenze o deficienze nel servizio, regolarmente accertate e notificate che, a giudizio del Comune, compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico ambientali sentito il parere di ogni e qualsiasi Organismo competente in materia ambientale;

• subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazioni di norme sostanziali regolanti l'appalto;

• non rispondenza del servizio alle specifiche del contratto;

• per inadempienza alla richiesta scritta di esecuzione del servizio conforme alle disposizioni del capitolato d'onere entro 15 giorni naturali dalla richiesta;

• per l'accumularsi di penali per un importo complessivo maggiore del 5% dell'importo contrattuale in un periodo massimo di mesi tre;

• per mancata ricostituzione della cauzione definitiva escussa parzialmente;

• per ogni altra grave inadempienza riscontrata, l'Ente agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss del Codice Civile.

Il presente contratto, infine, qualora la documentazione in corso di acquisizione non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara,

si intenderà risolto con provvedimento del responsabile dell'ufficio tecnico comunale.

ART. 7

(Sicurezza sul lavoro)

L'Appaltatore ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che, per il conferimento dei rifiuti, dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare l'Appaltatore assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

L'Appaltatore è responsabile verso il Comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto e della disciplina dei propri dipendenti.

L'appaltatore dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti.

Nella conduzione e gestione del servizio, l'Appaltatore dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché l'impianto, le apparecchiature ed i mezzi meccanici, operanti, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre all'Appaltatore ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. L'Appaltatore sarà, comunque, sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso il Comune e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi

derivanti dall'appalto. Per tali eventualità l'Appaltatore ha stipulato apposita appendice alla propria polizza aziendale di responsabilità civile verso terzi (RCT): l'Appaltatore, pertanto, ha fornito al Comune copia della polizza assicurativa stipulata a copertura del rischio di responsabilità civile prima della stipula del contratto con la società _____ con Sede Legale e Operativa in _____ al _____ - Agenzia _____ in _____, con polizza n. _____ del _____ e valida fino al _____ in virtù della quietanza di pagamento del premio annuale avvenuto in data _____, che il responsabile del servizio ritiene idonea. Ai sensi del D.Lgs. 81/2008, si precisa che, nell'espletamento del servizio, possono verificarsi rischi connessi alla presenza di agenti biologici. L'Appaltatore dovrà quindi rispettare quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.: a tal fine ha redatto il prescritto documento di valutazione dei rischi, conservandolo e aggiornandolo e consegnandone copia a disposizione del Comune.

ART. 8

(Osservanza dei contratti collettivi)

L'Appaltatore è tenuto all'esatta osservanza dei contratti di lavoro e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto. In caso di inottemperanza agli obblighi suddetti, accertata dal Comune o segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune segnalerà l'inadempienza all'Appaltatore e, se del caso,

all'Ispettorato stesso, e si procederà ad una ritenuta del 20% sui pagamenti in acconto, destinando le somme accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Appaltatore della somma accantonata non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti. Per le ritenute dei pagamenti di cui sopra l'Appaltatore non può opporre eccezione al Comune, né ha titolo al risarcimento dei danni. L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con i servizi oggetto dell'appalto. L'Appaltatore è tenuto ad osservare le disposizioni emanate dalla A.S.L. territorialmente competente, e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari.

ART. 9

(Penalità)

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato che non costituiscano causa di decadenza, previa contestazione scritta da parte del Responsabile del Servizio, sentite le motivazioni della ditta appaltatrice, possono essere applicate le seguenti penalità, così come previste dall'art. 39 del capitolato speciale d'appalto, che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente ad esso allegato:

- Mancata effettuazione di tutti i servizi ovvero per miscelazione di rifiuti già conferiti in forma differenziata 7.000 € per giorno di ritardo;
- Mancata effettuazione di uno o più servizi ad esclusione di quelli per cui di seguito è prevista specifica penalità 1.000 € per ogni servizio non effettuato;
- Mancato rispetto della disponibilità degli automezzi e delle attrezzature, nei tempi e modi definiti dal capitolato 150 € per giorno di ritardo per ogni attrezzatura o automezzo;
- Mancanza di un operatore e/o non adeguatamente sostituito 250 € per giorno di ritardo per ogni operatore;
- Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione) 500 € per giorno di ritardo;
- Mancata effettuazione del servizio di raccolta rifiuti provenienti dalle utenze domestiche e non domestiche 2.000 € per giorno di ritardo e per ogni frazione;
- Omessa raccolta rifiuti e pulizia dai mercati settimanali 500 € per ogni mancata raccolta e per ogni giorno di ritardo;
- Omessa raccolta dei rifiuti ingombranti dal territorio 250 € per ogni mancata raccolta e per ogni giorno di ritardo;
- Mancato impiego delle divise aziendali e/o dispositivi di protezione individuale 250 €/giorno per ogni addetto;
- Mancata identificazione degli automezzi e/o mancata installazione sugli stessi di mini-tracker in modo da poter effettuare i controlli

sui percorsi da parte dell'Amministrazione 150 € per ogni giorno di

ritardo e per ogni automezzo nell'apposizione delle indicazioni

prescritte;

- Utilizzo di mezzi sostitutivi non segnalati preventivamente ai competenti Uffici comunali o di mezzi non rispondenti ai requisiti

richiesti nel presente Capitolato 150 € per ogni giorno e per ogni

automezzo;

- Travaso di rifiuti da mezzi satelliti ad autocompattatore in luoghi non autorizzati 250 € per ogni giorno e per ogni automezzo;

- Inadeguato stato di manutenzione degli automezzi 250 € per ogni automezzo in stato di manutenzione inadeguato;

- Mancata attivazione del Call center (numero verde gratuito), Ufficio Relazioni con il Pubblico (Ufficio Utenti), e-mail certificata, servizio di prenotazioni 200 € per ogni giorno di mancata attivazione;

- Mancata consegna di documentazione amministrativa - contabile (ad es. o piano di lavoro, report richiesti, consuntivi sulle attività eseguite, formulari, MUD, mancata o non corretta compilazione dei registri di carico e scarico, ecc.) 250 €/giorno per ciascun documento;

- Mancata consegna del kit di buste per la raccolta differenziata nell'intervallo di tempo assegnato dall'Amministrazione 200 €/giorno;

- Mancata consegna delle mini pattumiere alle utenze domestiche e non domestiche, dei bidoni carrellati ai condomini ed alle scuole con mensa e dei composter (agli utenti che ne abbiano fatta

richiesta e che abbiano la possibilità di effettuare il compostaggio

domestico) nell'intervallo di tempo assegnato dall'Amministrazione

200 €/giorno;

- Mancata ubicazione dei raccoglitori per il servizio di raccolta dei rifiuti urbani pericolosi (pile e batterie esauste, farmaci scaduti)

presso le attività indicate dall'Amministrazione e nell'intervallo di

tempo assegnato dalla stessa 200 €/giorno;

- Mancata effettuazione del servizio di lavaggio dei contenitori presenti su tutto il territorio comunale 500 €/giorno di ritardo;

- Mancata effettuazione del servizio di ritiro degli ingombranti e degli sfalci di potatura 500 €/giorno di ritardo;

- Mancata pulizia del suolo da rifiuti fuoriusciti o dispersi dai contenitori o sacchi conferiti dagli utenti durante la raccolta domiciliare 100 €/giorno;

- Mancata effettuazione del servizio di rimozione scarichi abusivi abbandonati lungo le strade del territorio comunale o all'interno delle proprietà comunali e segnalati dall'Ente nei termini indicati nel presente capitolato 500 €/giorno di ritardo;

- Mancata effettuazione dell'intero servizio di pulizia e/o spazzamento del cimitero comunale e della rimozione dei rifiuti in forma differenziata giacenti o dispersi e la mancata vuotatura dei cestini portarifiuti posizionati nell'intero cimitero, inclusa la sostituzione dei sacchi a perdere 1.000 €/giorno di ritardo;

- Mancata effettuazione dell'intero servizio di spazzamento sia manuale che meccanizzato delle strade, delle banchine stradali,

delle piazze, dei marciapiedi, dei vicoli, dei viali pedonali, delle piste ciclabili o delle aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio compreso i bordi delle aiuole spartitraffico, delle rotatorie e simili e della rimozione dei rifiuti giacenti su strutture ed aree pubbliche con superficie erbosa quali fioriere, vasche piantumate, spartitraffico, aiuole e simili nonché la mancata rimozione dei rifiuti dispersi sul territorio e la mancata vuotatura dei cestini portarifiuti posizionati sull'intero territorio comunale inclusa la sostituzione dei sacchi a perdere 500 € per giorno di ritardo;

- Parziale spazzamento manuale di strade, banchine stradali, piazze. Marciapiedi, vicoli, viali pedonali, piste ciclabile e aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio e parziale rimozione dei rifiuti giacenti su strutture ed aree pubbliche con superficie erbosa quali fioriere, vasche piantumate, spartitraffico, aiuole e simile nonché la parziale rimozione dei rifiuti dispersi sul territorio e la parziale vuotatura dei cestini portarifiuti posizionati sull'intero territorio comunale inclusa la sostituzione dei sacchi a perdere 250€/km o frazione di km di strada non spazzata e per ogni giorno;
- Parziale spazzamento meccanizzato di strade, piazze, vicoli (ove possibile) piste ciclabili, parcheggi, aree pubbliche o ad uso pubblico compresi i bordi di aiuole spartitraffico, rotatorie e simili 50 €/ Km. di strada non spazzata e per ogni giorno;
- Omessa pulizia dai mercati settimanali o di aree adibite a fiere, eventi e manifestazioni 500 € /giorno di ritardo;

- Mancato o parziale servizio di diserbo stradale 50 €/km. di strada sulla quale non è stato effettuato e per ogni giorno;
- Mancato o parziale servizio di sfalcio lungo il reticolato stradale comunale e della rimozione del fogliame, dei detriti e dei rifiuti in corrispondenza delle caditoie 50 €/km. di strada sulla quale non è stato effettuato e per ogni giorno;
- Mancato o parziale servizio di inaffiamento stradale 50 €/km. di strada sulla quale non è stato effettuato e per ogni giorno;
- Mancato o parziale servizio di pulizia delle caditoie stradali e del canale di collegamento alla rete fognaria con l'asportazione del materiale depositato e suo conferimento 20€ per ogni caditoia
- Mancato servizio di trasporto allo STIR o alle piattaforme 1000 €/per ogni frazione di rifiuto e per ogni giorno di ritardo;
- Mancata campagna di sensibilizzazione e/o di informazione concordata con l'Amministrazione 100 € per ogni giorno di ritardo;
- Mancata presenza di Badge indossati dal personale 100 €/(giorno*persona);
- Mancata reperibilità del referente tecnico/capo cantiere 100 € per ogni giorno di ritardo;
- Mancato confronto con l'Amministrazione comunale per analizzare i risultati raggiunti con la raccolta differenziata per individuare i punti di forza e di debolezza del servizio e per individuare e porre in essere le strategie idonee per migliorare i risultati ovvero mancata o intempestiva collaborazione con i competenti Uffici comunali 50 € per ogni giorno di ritardo;

- Mancato rispetto degli orari di apertura e chiusura del Centro Comunale di Raccolta (quando istituito) 500 €/giorno;
- Gestione del Centro Comunale di Raccolta (quando istituito) non conforme a quanto previsto nel relativo articolo del presente Capitolato e del Piano Industriale 1.000 €/giorno;
- Mancato prelievo di cassoni presso il centro di raccolta tali da non consentire il conferimento di frazioni da parte dell'utenza 200 €/giorno*cassone;
- Per il mancato raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata fissata dalla normativa vigente € 5.000 per ogni punto percentuale in meno rispetto a quello fissato dalla normativa vigente o concordato con l'Ente.

Le modalità di contestazione della violazione degli obblighi contrattuali sono riportate all'art. 39 del Capitolato d'onori.

La sottoscrizione del presente contratto non costituisce rinuncia ad eventuali penali o sanzioni per inadempienze o ritardi eventualmente accertati e contestati alla ditta appaltatrice.

ART. 10

(Clausola arbitrale)

In caso di contenzioso fra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore, fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dal D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, si specifica che è esclusa la competenza arbitrale e, pertanto, tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto d'appalto saranno di esclusiva competenza del Giudice del Foro di Nocera Inferiore (SA), ai sensi dell'art.

34 del Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 19.04.2000, n. 145.

ART. 11

(Garanzia definitiva)

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente contratto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, garanzia di esecuzione (cauzione definitiva) per un importo di € _____ (euro _____)

rilasciata dalla Compagnia assicuratrice denominata _____ con sede legale in _____ alla Via _____, con Atto di Fideiussione n. _____ del _____, che il Responsabile dell'Area Tecnica ritiene idonea e congrua in ragione dell'espletamento del servizio da svolgere.

Tale cauzione verrà svincolata automaticamente a sensi dell'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., art. 93.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, la Stazione Appaltante ha diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora la Stazione Appaltante abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

ART. 12

(Polizze Assicurative)

L'Appaltatore ha stipulato, nel rispetto di quanto previsto all'art.50 del Capitolato Speciale d'Appalto, le seguenti polizze assicurative:

a. una polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile verso terzi ("RCT") per danni materiali e diretti a persone e/o a cose con un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00 per sinistro, senza alcun sotto limite per danni a persone, animali o cose e senza applicazione di franchigie o scoperti. Si precisa che la stazione appaltante è da considerarsi Terzo;

b. una polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile Inquinamento per danni materiali e diretti a persone e/o cose e/o all'ambiente derivanti da eventi inquinanti accidentali o gradualmente con un massimale non inferiore ad € 3.000.000 per sinistro;

c. una polizza assicurativa a garanzia della Responsabilità civile prestatori d'Opera ("RCO") per infortuni e le malattie professionali subiti dai prestatori di lavoro di cui i Fornitori Aggiudicatari si avvalgono nell'esercizio della attività svolte oggetto del Capitolato tecnico della presente procedura con massimale minimo di € 2.500.000,00 per prestatore infortunato ed € 5.000.000,00 per sinistro;

d. una polizza assicurativa a garanzia dei danni materiali ai beni di proprietà, possesso od uso a qualsiasi titolo. Tale assicurazione dovrà essere prestata su base "All Risks", ivi compreso furto, atti vandalici, eventi atmosferici ed eventi naturali.

rilasciata dalla Compagnia assicuratrice denominata _____ di
cui all'art. 50 del Capitolato Speciale d'Appalto della _____
con Sede Legale in _____ alla
Via _____ - Agenzia di _____, con polizza n. _____

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | del _____ e valida fino al _____ | |
| | _____ in virtù della quietanza di pagamento del premio | |
| | annuale avvenuto in data _____, a copertura dei rischi | |
| | derivanti dall'esecuzione del servizio ed a garanzia della conseguente | |
| | responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i | |
| | dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'appaltatrice. | |
| | La polizza, ritenuta idonea dal Responsabile dell'Area Tecnica, è, altresì, | |
| | vincolata a favore del Comune e riporta l'impegno dell'Assicuratore, | |
| | esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni | |
| | eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato | |
| | pagamento del premio. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura | |
| | RCT che della RCO è non inferiore a € _____ per ogni | |
| | evento dannoso. | |
| | La garanzia è, inoltre, estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile | |
| | per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta | |
| | nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni | |
| | alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad | |
| | operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali | |
| | ribaltabili, caricatori, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in | |
| | locazione o uso della ditta. Nel caso di giudizio il Comune deve esserne | |
| | escluso con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della | |
| | lite. | |
| | ART. 13 | |
| | (Domicilio dell'appaltatore) | |
| | Agli effetti del presente contratto, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.M. | |
| | | |

19.04.2000, n. 145, l'Appaltatore elegge domicilio in Roccapiemonte (SA)

Piazza Zanardelli n. 3, presso la Sede del Comune di Roccapiemonte (SA).

Ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.M. n. 145/00, tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto di appalto saranno fatte dal direttore del servizio o dal responsabile unico del procedimento, a mani proprie dell'Appaltatore o di colui che lo rappresenta nella condotta del servizio oppure dovranno essere effettuate presso il domicilio eletto ai sensi del primo capoverso del presente articolo.

Ogni variazione del suddetto domicilio deve essere preventivamente comunicata alla Stazione Appaltante.

ART. 14

(Spese contrattuali)

Sono a carico dell'Appaltatore, ai sensi dell'art. 139 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 8 del D.M. 19.04.2000, n. 145, tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari (spese di bollo e registro, copia del contratto e copia dei documenti e dei disegni di progetto), fatta eccezione per l'I.V.A. che rimane a carico della Stazione Appaltante, nonché tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del servizio.

A tal fine l'Appaltatore ha provveduto al versamento delle spese contrattuali sul conto corrente bancario IT17Y0538776391000001039150, intestato al Comune di Roccapiemonte - Servizio di Tesoreria, per un importo di € _____ in data _____.

ARTICOLO 15

(Cessione del contratto e subappalti)

E' fatto espressamente divieto di subappaltare a terzi tutta o parte delle attività oggetto di affidamento, cedere a terzi, in tutto o in parte, (anche mediante cessione di ramo di azienda) il contratto di affidamento e/o i diritti dallo stesso derivanti.

Nel caso di cessione o di trasferimento a qualsiasi titolo o di trasformazione dell'impresa compatibile con il presente capitolato, questa si obbliga a trasferire le obbligazioni assunte con il presente contratto all'impresa subentrante avente gli stessi requisiti dell'impresa aggiudicataria.

Tale trasferimento di obbligazioni deve comunque avvenire con il consenso del Comune, fermo restando il diritto di quest'ultimo all'anticipata risoluzione del contratto, senza che l'impresa possa vantare pretesa alcuna.

ARTICOLO 16

(Pagamenti)

Le spettanze della Ditta appaltatrice sono conteggiate mensilmente, previo controllo contabile e verifica della regolare esecuzione del servizio, in termini di qualità e quantità, effettuata dal direttore dell'esecuzione e confermate dal Responsabile del Servizio, al netto delle eventuali penalità comminate.

Il pagamento avviene mediante emissione dell'apposito mandato e l'erogazione su conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A., dedicato, anche in via non esclusiva alla commessa pubblica ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 tracciabilità dei flussi

finanziari.

Si rammenta che l'art. 25 d.l. 66/2014, conv. in L. n. 89/2014, ha anticipato al 31/3/2015 l'obbligo dell'utilizzo dello strumento della fatturazione elettronica tra gli enti locali e i loro prestatori di servizi.

Il pagamento è inoltre subordinato alla dimostrazione, da parte della Ditta appaltatrice, della regolarità contributiva DURC dimostrativo dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti per legge e relativi al periodo oggetto del pagamento del corrispettivo.

I servizi previsti contrattualmente, che il soggetto aggiudicatario non potesse eseguire, anche giornalmente, per causa di forza maggiore, sono proporzionalmente quantificati e dedotti in sede di liquidazione dei corrispettivi.

L' Appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai corrispettivi della concessione.

A tal fine si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3 gli estremi identificativi, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente o sui conti correnti dedicati, anche non esclusivi, utilizzati per la gestione dei movimenti finanziari relativi ai corrispettivi della concessione.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune gli estremi identificativi dei nuovi conti correnti dedicati all'appalto, entro sette giorni dalla loro accensione o dalla loro prima utilizzazione, nonché,

nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Qualora l'Appaltatore non assolverà agli obblighi previsti dall'art.3 comma 8 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai corrispettivi dell'appalto, ed in particolare qualora le transazioni siano eseguite su un conto corrente non dedicato ovvero senza l'impiego del bonifico bancario o postale o di altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ciò costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 17

(Interessi per ritardo pagamento)

In caso di ritardo nel pagamento delle rate di acconto e di saldo, si applicheranno gli interessi moratori di cui alle disposizioni dell'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

ART. 18

(Registrazione)

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori dedotti nel presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi delle vigenti norme di legge.

ART. 19

(Trattamento dei dati personali)

Il Comune di Roccapiemonte, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003,

n. 196 e successive modificazioni informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

E richiesto io Segretario Comunale quale Ufficiale Rogante ho ricevuto questo atto stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi. Atto formato con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e su mia stretta e diretta sorveglianza. Atto che consta di n. _____ facciate, del quale ho dato lettura a video alle parti contraenti che lo approvano, lo dichiarano conforme alle loro volontà e con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. n. 82/2005 (CAD), dopo avermi dispensato dalla lettura degli allegati avendo esse affermato di conoscerne il contenuto. Io sottoscritto Segretario Comunale attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 1 comma 1 lettera f) del predetto D.Lgs. n. 82/2005 (CAD).

La ditta con la sottoscrizione del presente contratto si obbliga a rispettare tutte le condizioni e le prescrizioni previste dal vigente piano comunale anticorruzione 2018/2020 con particolare riferimento ai patti di integrità nonché all'osservanza da parte dei propri addetti, per quanto di competenza, del codice di comportamento del Comune di Roccapiemonte.

IL COMUNE

LA DITTA

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

f.to digitalmente

f.to digitalmente

IL SEGRETARIO

f.to digitalmente